



Sisällön laatimispäivä: 24.5.2018.

1. Rekisterinpitäjä

IBD ja muut suolistosairaudet ry
Y-tunnus: 1714141-6
Yhteystiedot: Finlaysoninkatu 7, 33210 Tampere
Puh. 075 325 4400
sähköposti: info@ibd.fi
www.ibd.fi

2. Rekisteriasioiden yhteyshenkilöt

Tietosuojavastaava toiminnanjohtaja Ulla Suvanto Puh: 040 031 5383 sposti: ulla.suvanto@ibd.fi	Jäsenrekisterin yhteyshenkilö järjestökoordinaattori Carita Sinkkonen 040 765 7931 carita.sinkkonen@ibd.fi
---	---

3. Rekisterin nimi

IBD ja muut suolistosairaudet ry:n jäsenrekisteri

4. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste ja tarkoitus

Henkilötietojen käsittelyn perusteena on yhdistyksen yhdistyslain mukainen velvoite pitää yllä jäsenluetteloa, sopimukset ja oikeutettu etu jäsensuhteen tai muun asiallisen yhteyden perusteella huolehtia jäsenpalvelusta ja jäsenviestinnästä, vapaaehtoisiksi ilmoittautuneiden palveluista ja viestinnästä.

Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on:

- Yhdistyksen jäsenten nimi- ja osoitetietojen ylläpito
- Jäsensivuille kirjautuminen
- Jäsenlehden postittaminen
- Jäsenmaksujen lähetys postitse tai sähköpostilla, ja perinnän seuranta
- Valtakunnallisten tapahtumien ja vapaaehtoisten koulutusten sähköinen ilmoittautuminen
- Sopeutumista tukevien kurssien (aiemmin sopeutumisvalmennuskurssit) sähköinen hakulomake
- Muiden yhdistystoimintaa koskevien tiedotteiden, uutiskirjeen, tutkimuslinkkien ja yhdistyksen järjestämien tilaisuuksien kutsujen toimittaminen yhdistyksen jäsenille sähköpostitse



5. Käsiteltävät henkilötiedot

Rekisterinpitäjä käsittelee jäsenrekisterin yhteydessä seuraavia jäsenen henkilötietoja:

- Rekisteröidyn perustiedot kuten nimi, kotipaikka, alue, syntymäaika, äidinkieli, sukupuoli
- Rekisteröidyn yhteystiedot kuten osoitetiedot, sähköpostiosoite, puhelinnumero
- Jäsenyystiedot kuten diagnoosi, sairastumisvuosi, leikkausvuosi,
- liittymispäivämäärä
- Jäsensivuille kirjautuminen
- Luottamustoimet järjestössä
- Vapaaehtoisroolit
- Jäsenmaksutiedot ja uutiskirjeen, laskun sekä jäsenkortin lähetystiedot
- Rooli ja ryhmät
- Keskustelupalstalle kirjautuminen
- Sopeutumista tukevien kurssien rekisteri, tiedot kirjataan kurssilaisen luvalla lisätietoihin ja ryhmään
- Valtakunnallisten tapahtumien ja vapaaehtoisten koulutusten ilmoittautumiset ja osallistujalistas, poistetaan rekisteristä, kun kaikki tapahtumiin liittyvä laskutus on hoidettu
- Kielto koskien uutiskirjeiden lähettämistä

Rekisteriin kirjautuu tieto siitä, että milloin jäsenen tietoja on viimeksi päivitetty ja kuka on päivittänyt.

6. Tietolähteet

Jäsenet antavat haluamansa tiedot liittyessään jäseneksi.

Liittyminen voi tapahtua puhelimitse, sähköpostilla, www-sivun sähköisellä lomakkeella tai postittamalla yhdistysesitteen painettu lomake yhdistyksen toimistolle.

Jäsenellä on oikeus ottaa käyttöönsä jäsensivut, joilta näkee omat jäsentietonsa, pääsee päivittämään ja poistamaan tietojaan, sekä pääsee jäsenille tarkoitetuille jäsensivuille.

Pyydettyessä postitetaan jäsentiedot tarkistettavaksi.

Henkilöt antavat tarvittavat tiedot ilmoittautuessaan yhdistyksen tapahtumiin, vapaaehtoisten koulutuksiin tai sopeutumista tukeville kurseille.

7. Tietojen luovutukset ja siirrot

Jäsenrekisterin ylläpito on ulkoistettu ulkopuoliselle palveluntarjoajalle FloApps Oy:lle, jonka hallinnoimalle ja suojaamalle palvelimelle henkilötietoja tallennetaan.



Jäsenlehden osoitetiedot toimitetaan PunaMusta Kirjapainolle, jonka kanssa on tehty tietosuojasopimus koskien henkilötietojen käsittelyä.

Sähköpostiosoitteet luovutetaan uutiskirjeen jakelua varten Liana Technologies Finlandille, jonka kanssa on tehty tietosuojasopimus koskien henkilötietojen käsittelyä.

Kurssien, tapahtumien ja koulutusten ilmoittautumiset tehdään erillisellä lomakkeella. Lomakkeella annetuista tiedoista luovutetaan osallistujien nimet ja tieto erityisruokavalioista majoituksen palvelun tarjoajalle.

Tiedot sijaitsevat suomalaisella palvelimella ja tietoja ei luovuteta ulkopuolisille tahoille.

Hakijan luvalla on luovutettu vuoteen 2021 asti Kelalle tietoja, jotka liittyvät yhdistyksen sopeutumista tukeviin kursseihin osallistumiseen liittyviin sosiaaliturvaetuuksiin. Asiakirjat hävitetään asianmukaisesti vuoden jälkeen kurssista.

Henkilötietoja ei luovuteta EU/ETA alueen ulkopuolelle.

8. Tietojen suojaus ja säilytysajat

Rekisterin käyttöoikeus on yhdistyksen palveluksessa olevilla henkilöillä, joiden työ tehtäviin kuuluu rekisterin ylläpito. Rekisteriä ylläpitävillä henkilöillä on henkilökohtaiset käyttäjätunnukset ja salasanat ja heitä sitoo vaitiolovelvollisuus.

Rekisterin käyttö tapahtuu suojatun selainyhteyden kautta. Kullakin käyttäjällä on oma käyttäjätunnus ja salasana järjestelmään. Järjestelmään kirjautumisessa on 2 -vaiheinen tunnistautuminen.

Tietoja säilytetään sähköisessä rekisteripalvelussa (FloMembers-jäsenrekisteri / palveluntarjoaja Flo Apps Oy). Järjestelmä täyttää EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) vaatimukset. Sitä monitoroidaan ympäri vuorokauden. Jäsentietojen tietoturvasta on huolehdittu muun muassa seuraavasti:

1. Verkkoliikenne on SSL-suojattu.
2. Salasanat säilytetään järjestelmässä kryptattuina.
3. Kriittiset operaatiot tallennetaan järjestelmälogeihin.

Henkilötietoja säilytetään vähintään jäsenyyden keston ajan ottaen huomioon lainsäädännön ja viranomaisten vaatimukset mm. kirjapito lainsäädäntö, rekisteröityjen tietoja koskeva erityislainsäädäntö ja arkistointia koskevat vaatimukset.

Rekisterinpitäjä arvioi säilyttämisen tarpeellisuutta säännöllisesti sovellettava lainsäädäntö huomioon ottaen. Tämän lisäksi rekisterinpitäjä huolehtii sellaisista kohtuullisista toimenpiteistä, joilla varmistetaan, ettei rekisteröidyistä säilytetä rekisterissä käsittelyn tarkoitukseen nähden yhteensopimattomia, vanhentuneita tai virheellisiä henkilötietoja. Rekisterinpitäjä oikaisee tai hävittää tällaiset tiedot viipymättä.



Kirjalliset liittymis- ja osoitteenmuutosilmoitukset säilytetään yhdistyksen toimistotilan lukitussa arkistokaapissa. Vuotta vanhemmat liittymistiedot ja osoitteenmuutosilmoitukset hävitetään asiakirjantuhuomispalvelun kautta

9. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseäsi koskevat henkilörekisteriin tallennetut tiedot ja vaatia virheellisen tiedon oikaisua tai poistamista, mikäli sille on lailliset perusteet. Rekisteröidyllä on myös oikeus peruuttaa suostumuksesi tai muuttaa sitä.

Rekisteröidyllä on tietosuoja-asetuksen mukaisesti oikeus vastustaa tai pyytää tietojesi käsittelyn rajoittamista sekä tehdä valitus henkilötietojen käsittelystä valvontaviranomaiselle.

Eriyisistä henkilökohtaisista syistä rekisteröidyllä on oikeus myös vastustaa itseesi kohdistuvia käsittelytoimia. Vaatimuksen yhteydessä rekisteröidyn tulee yksilöidä se erityinen tilanne, jonka perusteella vastustat käsittelyä. Rekisterinpitäjä voi kieltäytyä toteuttamasta vastustamista koskevaa pyyntöä ainoastaan laissa säädetyin perustein.

Tietojen käyttökieltoa koskevan vaatimuksen / aiemmin annetun suostumuksen peruuttamisen voi tehdä toimittamalla kirjallinen ja allekirjoitettu tai henkilökohtainen asiaa koskeva ilmoitus kohdassa kaksi (2) mainitulle rekisteriasioiden yhteyshenkilölle.

Rekisteröidyllä on oikeus valittaa valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan Eu:n tietosuoja-asetusta.

10. Yhteydenotot

Kaikki tätä selostetta koskevat yhteydenotot ja pyynnöt tulee esittää kirjallisesti tai henkilökohtaisesti kohdassa kaksi (2) nimetyille yhteyshenkilölle.

11. Tietosuojaselosteen muutokset

Mikäli muutamme tätä selostetta, laitamme muutokset näkyville selosteeseen päivättyinä. Mikäli muutokset ovat merkittäviä, voimme informoida näistä myös muulla tavoin, kuten sähköpostitse tai laittamalla sivuillemme asiasta ilmoituksen. Suosittelemme, että käytte säännöllisesti sivuillamme ja huomioitte mahdolliset muutoksemme selosteessa.

Päivitetty 18.2.2022.