

Voimassaolevat säännöt: 27.10.2020 15:45:58

1. Nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen nimi on IBD ja muut suolistosairaudet ry. Yhdistyksen kotipaikka on Tampere ja toiminta-alue on koko maa. Yhdistyksen virallisena kielenä on suomi.

2. Tarkoitus ja toiminta

IBD ja muut suolistosairaudet ry on valtakunnallinen potilasjärjestö, jonka tarkoituksena on edistää IBD:tä tai muuta suolistosairautta sairastavien sekä heidän läheistensä hyvinvointia ja elämänlaatua sekä tarjota ajantasaista tietoa ja monipuolista tukea usealla eri tavalla. Yhdistys edistää hyvän ja tasavertaisen hoidon saatavuutta laaja-alaisella yhteistyöllä sekä vaikuttamalla eri tahoihin.

Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys

- harjoittaa tarkoituksensa mukaista tiedotus-, julkaisu- ja vertaistoimintaa
- järjestää kokous-, neuvottelu-, luento- ja tiedotustilaisuuksia sekä kuntoutusta ja koulutusta
- julkaisee omaa yhdistyslehteä ja muita tarpeelliseksi katsomiaan tiedotteita
- tekee yhteistyötä koti- ja ulkomaisten järjestöjen kanssa
- seuraa alan lääketieteellistä ja hoidollista kehitystä
- tekee edunvalvonta- ja vaikuttamistyötä
- voi liittyä jäseneksi ja solmia yhteistyösopimuksia yhdistyksen tarkoitusta tukevien kotimaisten ja ulkomaisten järjestöjen kanssa
- pyrkii muilla samantapaisilla keinoilla saavuttamaan tarkoituksensa

Toimintansa tukemiseksi yhdistys voi harjoittaa julkaisutoimintaa, voi ottaa vastaan avustuksia, lahjoituksia ja testamentteja, omistaa toimintaansa varten tarpeellista irtainta ja kiinteää omaisuutta, koota jäsenmaksuja sekä toimeenpanna asianomaisen luvan saatuaan arpajaisia ja rahankeräyksiä.

3. Jäsenet

Yhdistyksen varsinaiseksi jäseneksi voi liittyä IBD:tä (Crohnin tauti tai colitis ulcerosa) tai muuta suolistosairautta sairastava tai heidän asioistaan kiinnostunut henkilö, joka hyväksyy yhdistyksen tarkoituksen ja säännöt.

Yhdistyksen perhejäseneksi voi liittyä esim. IBD:tä tai muuta suolistosairautta sairastavan läheiset, jotka haluavat tukea yhdistyksen toimintaa. Perhejäsenet eivät saa yhdistyksen jäsenlehteä. He ovat kuitenkin äänioikeutettuja yhdistyksen kokouksissa.

Yhdistyksen kannatusjäseneksi voi liittyä oikeuskelpoinen yhteisö, yritys tai yksityishenkilö, joka haluaa tukea yhdistyksen toimintaa.

Yhdistyksen hallitus hyväksyy varsinaiset jäsenet, perhejäsenet ja kannatusjäsenet hakemuksesta. Kunniajäseneksi voidaan kutsua henkilö, joka on erittäin ansiokkaasti toiminut yhdistyksen hyväksi. Kunniajäseneksi kutsumisesta päättää yhdistyksen kokous hallituksen esityksestä.

4. Jäsenen eroaminen ja erottaminen

Jäsenellä on oikeus erota yhdistyksestä ilmoittamalla siitä kirjallisesti yhdistyksen hallitukselle tai sen puheenjohtajalle tai ilmoittamalla erosta yhdistyksen kokouksessa merkittäväksi pöytäkirjaan. Hallitus voi erottaa jäsenen yhdistyksestä, jos jäsen on jättänyt jäsenmaksunsa maksamatta yhden (1) vuoden ajalta tai mikäli jäsenen toiminta on olennaisesti vahingoittanut yhdistyksen toimintaa tai sen mainetta.

Jos erottamisen syynä on jokin muu kuin jäsenmaksun laiminlyönti, jäsenelle on varattava tilaisuus selvityksen antamiseen ennen erottamispäätöksen tekemistä.

Hallituksen tekemän erottamispäätöksen jälkeen jäsenellä on oikeus saattaa erottamispäätös yhdistyksen kokouksen tutkittavaksi ilmoittamalla tästä kirjallisesti hallitukselle kahden (2) viikon kuluessa siitä, kun on saanut erottamispäätöksestä tiedon. Erottamispäätös astuu voimaan vetoamisajan mentyä umpeen tai yhdistyksen kokouksen vahvistettua päätöksen.

5. Jäsenmaksu

Varsinaisilta, perhe- ja kannatusjäseniltä perittävän vuotuisen jäsenmaksun suuruudesta päättää vuosikokous.

Kunniajäsen on maksuista vapaa.

Hallitus voi evätä jäseneltä oikeuden saada yhdistyksen lehden, jos jäsenmaksu on maksamatta yli kolmen kuukauden kuluttua eräpäivästä.

6. Hallitus

Yhdistyksen asioita hoitaa hallitus. Hallitukseen kuuluu vuosittain sääntömääräisessä vuosikokouksessa valittava puheenjohtaja, jota kutsutaan yhdistyksen puheenjohtajaksi, sekä kuudesta kahdeksaan (6-8) hallituksen jäsentä.

Hallituksen puheenjohtajan toimikausi on vuosi ja hallituksen jäsenten toimikausi on kaksi vuotta. Hallituksen kausi alkaa kesäkuun 1. päivä ja päättyy toukokuun 31. päivä seuraavana vuonna. Sama henkilö voi olla hallituksen jäsen yhtäjaksoisesti korkeintaan kuusi vuotta, jonka jälkeen hänen tulee pitää ainakin yksi välivuosi, paitsi jos hänet valitaan puheenjohtajaksi. Sama henkilö voi olla puheenjohtaja yhtäjaksoisesti korkeintaan kuusi vuotta, jonka jälkeen hänen tulee pitää ainakin yksi välivuosi. Hallituksen jäsenen ja puheenjohtajan on oltava yhdistyksen jäsen.

Mikäli hallituksen puheenjohtaja tai jäsen eroaa, erotetaan tai tulee pysyvästi estyneeksi hoitamasta tehtäväänsä, yhdistyksen kokous valitsee tarvittaessa tähän tehtävään uuden henkilön eronneen, erotetun tai estyneeksi tulleen henkilön jäljellä olevaksi loppukaudeksi.

Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan sekä ottaa tai valitsee keskuudestaan tai ulkopuoleltaan sihteerin ja muut tarvittavat toimihenkilöt.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta, kun he katsovat siihen olevan aihetta tai kun vähintään puolet hallituksen jäsenistä sitä vaatii. Hallitus voi kokoontua myös puhelinkokoukseen tai tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apuvälineen avulla pidettävään kokoukseen.

Hallitus on päätösvaltainen, kun puolet minimimääräisestä hallituksesta, sekä puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja on läsnä.

Asiaäänestyksessä päätökseksi tulee ehdotus, joka on saanut enemmistön äänistä. Henkilövaalissa voittaa ehdokas, joka on saanut eniten ääniä. Äänten mennessä tasan ratkaisee kokouksen

puheenjohtajan kanta, henkilövaaleissa kuitenkin arpa.

7. Hallituksen tehtävät

Hallituksen tehtävänä on muun muassa:

1. Valita hallituksen jäsenten keskuudesta varapuheenjohtaja kuukauden kuluessa toimikautensa alkamisesta.
2. Valita keskuudestaan tai ulkopuolelta sihteeri ja muut tarvittavat toimihenkilöt kuukauden kuluessa toimikautensa alkamisesta.
3. Toimia yhdistyksen tarkoituksien toteuttamiseksi.
4. Hoitaa yhdistyksen varoja ja muuta omaisuutta sekä huolehtia kirjanpidosta ja tilinpäätöksen valmistumisesta.
5. Palkata ja erottaa toimihenkilöt sekä sopia heidän työsuhteensa ehdoista.
6. Huolehtia sääntömääräisen vuosikokouksen järjestämisestä ja valmistella siellä käsiteltävät asiat.
7. Tarvittaessa asettaa työryhmiä tai toimikuntia ja määrätä niiden tehtävät.
8. Huolehtia, että ilmoitus sääntöjen muuttamisesta, hallituksen puheenjohtajan ja nimenkirjoittajan vaihtumisesta tehdään viipymättä yhdistysrekisteriin.
9. Hyväksyä yhdistyksen jäsenet ja pitää heistä luettelo.
10. Hyväksyä johtamisen toimintaohjeet.

8. Yhdistyksen nimen kirjoittaminen

Yhdistyksen nimen kirjoittaa yksin hallituksen puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, yhdistyksen toiminnanjohtaja, hallituksen määräämä toimihenkilö tai joku muu hallituksen erikseen määräämä henkilö.

9. Tilikausi ja tilintarkastus

Yhdistyksen tilikausi on kalenterivuosi. Tilinpäätös tarvittavine asiakirjoineen ja hallituksen toimintakertomus on annettava tilintarkastajalle tilintarkastuslain mukaisesti. Tilintarkastajien tulee antaa kirjallinen lausuntonsa viimeistään kaksi viikkoa ennen vuosikokousta hallitukselle.

10. Yhdistyksen kokoukset

Yhdistyksen sääntömääräinen vuosikokous pidetään toukokuussa, hallituksen määräämänä päivänä. Ylimääräinen kokous pidetään, kun yhdistyksen kokous niin päättää tai kun hallitus katsoo siihen olevan aihetta tai kun vähintään kymmenesosa (1/10) yhdistyksen äänioikeutetuista jäsenistä sitä hallitukselta erityisesti ilmoitettua asiaa varten kirjallisesti vaatii. Kokous on pidettävä kolmenkymmenen vuorokauden kuluessa siitä, kun vaatimus sen pitämisestä on esitetty hallitukselle. Jäsenmaksunsa maksaneella yhdistyksen varsinaisella jäsenellä, perhejäsenellä ja kunniajäsenellä on yhdistyksen kokouksessa yksi ääni. Kannatusjäsenellä on yhdistyksen kokouksessa puheoikeus, mutta ei äänioikeutta.

Yhdistyksen kokouksen päätökseksi tulee asiaäänestyksessä ehdotus, jonka hyväksi on annettu enemmistö äänistä. Henkilövaalissa voittaa ehdokas, joka on saanut eniten ääniä. Äänten mennessä tasan ratkaisee asiaäänestyksessä kokouksen puheenjohtajan kanta, henkilövaaleissa kuitenkin arpa.

Sääntömääräisen kokouksen avaa hallituksen puheenjohtaja tai

varapuheenjohtaja tai heidän estyneenä ollessa iältään vanhin läsnä oleva hallituksen jäsen, jonka johtaessa puhetta kokous valitsee itselleen puheenjohtajan.

11. Yhdistyksen kokousten koollekutsuminen

Kokouskutsu vuosikokoukseen toimitetaan jäsenille kirjallisesti tai jäsenlehden välityksellä viimeistään 14 vuorokautta ja ylimääräiseen kokoukseen samalla tavalla viimeistään 7 vuorokautta ennen kokousta.

12. Sääntömääräinen vuosikokous

Yhdistyksen vuosikokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. Kokouksen avaus

2. Valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja tarvittaessa kaksi ääntenlaskijaa

3. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

4. Käsitellään ja hyväksytään kokouksen työjärjestys

5. Esitetään hallituksen laatima toimintakertomus edelliseltä toimintakaudelta, tilinpäätös ja tilintarkastajien lausunto ja päätetään niiden mahdollisesti aiheuttamista toimenpiteistä

6. Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille tilivelvollisille

7. Päätetään seuraavan toimintakauden toimintasuunnitelman hyväksymisestä

8. Päätetään seuraavan tilikauden tulo- ja menoarvion hyväksymisestä

9. Päätetään seuraavan toimintavuoden jäsenmaksun suuruudesta

10. Päätetään puheenjohtajan, hallituksen jäsenten, yhdistyksen toimihenkilöiden sekä

yhdistyksen virallisten kokousedustajien palkkioista, heidän kulukorvausten perusteista sekä tilintarkastajan palkkioista

11. Valitaan hallituksen puheenjohtaja

12. Valitaan hallituksen muut jäsenet

13. Valitaan, tai valtuutetaan hallitus valitsemaan, edustajat ja heidän varamiehensä niiden yhteisöjen kokouksiin, joissa yhdistyksellä on edustus oikeus

14. Valitaan tilintarkastaja. Tilintarkastaja voi olla luonnollinen henkilö tai tilintarkastusyhteisö. Jos valittu tilintarkastaja on luonnollinen henkilö, hänelle valitaan myös varamies

15. Käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat

16. Käsitellään muut kokouksen 3/4 määräenemmistöllä annetuista äänistä kiireelliseksi toteamat asiat

Mikäli yhdistyksen jäsen haluaa tuoda jonkin asian yhdistyksen sääntömääräisessä kokouksessa käsiteltäväksi, on hänen ilmoitettava siitä kirjallisesti hallitukselle. Vuosikokousta varten aloite on tehtävä viimeistään tammikuun 15. päivänä. Hallituksen on tuotava aloite kokouksen käsiteltäväksi omalla lausunnolla varustettuna niin hyvissä ajoin, että asia voidaan sisällyttää kokouskutsuun.

13. Sääntöjen muuttaminen ja yhdistyksen purkaminen

Päätös sääntöjen muuttamisesta tai yhdistyksen purkamisesta on tehtävä yhdistyksen kokouksessa vähintään kolmen neljäsosan (3/4) enemmistöllä annetuista äänistä.

Kokouskutsussa on mainittava sääntöjen muuttamisesta tai yhdistyksen purkamisesta.

Yhdistyksen purkautuessa käytetään yhdistyksen varat yhdistyksen tarkoituksen edistämiseen purkamisesta päättävän kokouksen määräämällä tavalla. Yhdistyksen tullessa lakkautetuksi käytetään sen varat samaan tarkoitukseen.

14. Jäsenoikeuksien säilyminen

Tällä sääntömuutoksella ei ole takautuvaa vaikutusta jäsenen vahingoksi, vaan saavutetut oikeudet säilyvät.

